

**Администрация муниципального образования «Барышский район» Ульяновской области объявляет конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы Председателя комитета по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям.**

Квалификационные требования: высшее образование и не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки для замещения главных должностей муниципальной службы - не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.

В конкурсе могут принять участие граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы.

Граждане, желающие участвовать в конкурсе, представляют следующие документы:

- личное заявление на имя представителя нанимателя (работодателя) о желании участвовать в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;
- документ, удостоверяющий личность;
- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
- копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);
- анкету (заполняется собственноручно);
- заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;
- сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учёта, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства;

- сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, представителю нанимателя представляют (по форме утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2016 г. N 2867-р);

- согласие на обработку персональных данных;

-иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Кандидатами дополнительно к перечисленным документам могут быть представлены рекомендации руководителей органов государственной власти и органов местного самоуправления, общественных организаций, характеристики с прежних мест работы.

Прием документов производится в рабочие дни с 8.00 до 17.00 по адресу: г. Барыш, ул. 45-й Стрелковой Дивизии, д.8, каб. № 14 (отдел муниципальной службы кадров и наград).

Окончание приема документов — 12 сентября 2024 года.

Конкурс проводится в форме индивидуального собеседования.