



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАРЫШСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 февраля 2025

№ 103-А

г. Барыш

Экз. №

«О Порядке предоставления субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального района МО «Барышский район» или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального района МО «Барышский район» муниципальными бюджетными и автономными учреждениями»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а так же Уставом МО «Барышский район» Ульяновской области и статьёй 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация МО «Барышский район» п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального района МО «Барышский район» или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального района МО «Барышский район» муниципальными бюджетными и автономными учреждениями (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

А.В. Терентьев

ПОРЯДОК

предоставления субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального района МО «Барышский район» или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального района МО «Барышский район» муниципальными бюджетными и автономными учреждениями.

1. Общие положения

Настоящий Порядок определяет правила предоставления субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального района МО «Барышский район» или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального района МО «Барышский район» муниципальными бюджетными и автономными учреждениями (далее – Субсидии).

2. Цели предоставления Субсидий

2.1. Субсидии предоставляются на следующие цели:

- на осуществление муниципальными бюджетными и автономными учреждениями капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального района МО «Барышский район» с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления муниципальных бюджетных и автономных учреждений.

- на приобретение муниципальными бюджетными и автономными учреждениями объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального района МО «Барышский район» с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления муниципальных бюджетных и автономных учреждений, на праве оперативного управления.

- на подготовку проектной документации по объектам капитального строительства (приобретение прав на использование типовой проектной документации, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации) и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведение технологического и ценового аудита инвестиционных проектов по строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства, проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, проведение проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства;

3. Порядок принятия решения

Решение о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление Субсидии за счет средств местного бюджета в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности и предоставление указанной Субсидии оформляется постановлением администрации МО «Барышский район» в рамках муниципальных программ МО «Барышский район» .

4. Условия предоставления Субсидий

Субсидии предоставляются муниципальным бюджетным и автономным учреждениям при соблюдении следующих условий:

- принятие администрацией МО «Барышский район» муниципального правового акта, устанавливающего расходные обязательства муниципальных бюджетного и автономного учреждений на осуществление данными муниципальными бюджетным и автономным учреждениями капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального района МО «Барышский район» или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального района МО «Барышский район»;

- наличие бюджетных ассигнований, предусмотренных на осуществление муниципальными бюджетным и автономным учреждениями капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципального района МО «Барышский район» или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципального района МО «Барышский район», утвержденных решением о бюджете на соответствующий финансовый год, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств на указанные цели;

- наличие заключенного соглашения о предоставлении Субсидии между главным распорядителем бюджетных средств и муниципальными бюджетным и автономным учреждениями (приложение 1).

5. Порядок предоставления Субсидии

5.1. Предоставление Субсидии муниципальным бюджетному и автономному учреждениям осуществляется главным распорядителем бюджетных средств в отношении муниципальных бюджетного и автономного учреждений (далее - главный распорядитель бюджетных средств) на основании принятого решения и заключенного соглашения.

5.2. Соглашение о предоставлении субсидий должно содержать, в обязательном порядке условия, установленные в п.4 ст.78.2 БК РФ.

5.3 Проект соглашения о предоставлении субсидий готовится и согласовывается с руководителем структурного подразделения администрации МО «Барышский район» (учреждением), осуществляющим управление (деятельность) в соответствующей сфере ведения и заместителем Главы администрации МО «Барышский район», курирующим соответствующую сферу ведения.

5.4. С целью получения Субсидии муниципальные бюджетное и

автономное учреждения направляют главному распорядителю бюджетных средств заявку на перечисление Субсидии с приложением документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств (договоры, сметы, акты выполненных работ, счета-фактуры и иные документы).

5.5. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку предоставленных документов и направляет в Управление финансов МО «Барышский район» (далее – Управление финансов) заявку на финансирование бюджетных расходов и соглашение о предоставлении Субсидии.

5.6. Управление финансов МО «Барышский район» Ульяновской области открывает муниципальным бюджетному и автономному учреждениям отдельный лицевой счет для учета операций по получению и использованию Субсидий.

5.7. Управление финансов МО «Барышский район» Ульяновской области проверяет представленные в соответствии с п. 4.5 настоящего Порядка документы и осуществляет санкционирование кассовых выплат.

6. Порядок представления отчета

Муниципальные бюджетное и автономное учреждения представляют главному распорядителю бюджетных средств ежеквартально отчет об использовании Субсидии по форме (приложение 2).

7. Порядок проверки соблюдения условий предоставления Субсидий

Проверку соблюдения условий, установленных при предоставлении Субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, осуществляет главный распорядитель бюджетных средств.

8. Порядок возврата Субсидий

8.1. В случае установления фактов использования Субсидий не в соответствии с целями и условиями, установленными настоящим Порядком и соглашением, Субсидии подлежат взысканию в бюджет муниципального района МО «Барышский район» в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8.2. Не использованные в текущем финансовом году остатки Субсидий подлежат перечислению муниципальными бюджетными и автономными учреждениями в бюджет муниципального района МО «Барышский район». Указанные остатки Субсидий могут использоваться муниципальными бюджетными и автономными учреждениями в очередном финансовом году на те же цели при наличии потребности в соответствии с решением администрации МО «Барышский район».

Соглашение

о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в собственность муниципального образования "Барышский район" Ульяновской области

« _____ » _____ 20__ г.

№ _____

(наименование органа муниципальной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения)

которому как получателю средств бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с пунктом 2 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице

(наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица, ФИО руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)
действующего на основании

(положение, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)
с одной стороны и

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица, ФИО руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)
действующего на основании

(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - Субсидии).

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление из местного бюджета субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность

(с указанием наименования каждого объекта, места расположения (адреса),

мощности, сроков строительства (реконструкции, технического перевооружения) или

приобретения имущества)

1.2. Цель предоставления Субсидии _____.

1.3. Предоставляемая субсидия носит целевой характер и не может быть использована на цели, не предусмотренные пунктом 1.2. Соглашения.

2. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели (целей), указанной (ых) в пункте 1.2. настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета в следующем размере

в 20____ г. _____ рублей

в 20____ г. _____ рублей

в 20____ г. _____ рублей

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется на лицевой счет _____, открытый Учреждению Управлением финансов МО «Барышский район» Ульяновской области

3.2. Расходы, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, осуществляются в соответствии с бюджетным законодательством.

4. Взаимодействие сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Субсидии Учреждению на цель (и), указанную (ые) в пункте 1.2 настоящего Соглашения в срок «__» _____ 20__ г.;

4.1.2. обеспечивать предоставление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 7 настоящего Соглашения;

4.1.3. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели (ей) и условий предоставления Субсидии, в том числе путем проведения плановых и внеплановых проверок:

а) по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением;

б) по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.4. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), факта(ов) нарушений цели(ей) и условий предоставления Субсидии (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии) до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее ____ рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении;

4.1.5. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств и при условии представления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.1.6. направлять в адрес Учреждения требования о возврате Субсидии или ее части Учредителю в бюджет, в том числе в случае не устранения нарушений, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.7. принимать решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году остатка Субсидии, не использованного в 20__ году не позднее ____ рабочих дней после получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цель (и), указанную(ые) в пункте 1.2. настоящего Соглашения.

4.2. Учреждение обязуется:

4.2.1. использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.2. настоящего Соглашения;

4.2.2. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии не позднее ____ рабочего(их) дня(ей) со дня получения указанного запроса;

4.2.3. направлять Учредителю не позднее 1 марта года, следующего за годом, в котором была получена Субсидия, отчет о расходах, по форме в соответствии с приложением к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.2.4. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы)

нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, включая возврат Субсидии или ее части Учредителю, в течение ___ рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.2.5. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении неиспользованного в 20__ году остатка Субсидии на цель (и), указанную (ые) в пункте 1.2. настоящего Соглашения в срок до «__» _____ 20__ г.;

4.2.6. направлять в 20__ году неиспользованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.2. настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя;

4.2.7. соблюдать при использовании Субсидии положения, установленные законодательством Российской Федерации, в том числе о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, положения нормативных правовых актов Ульяновской области, муниципальных правовых актов МО «Барышский район»;

4.2.8. осуществлять эксплуатационные расходы, необходимые для содержания Объекта после ввода его в эксплуатацию (приобретения), за счет средств, предоставляемых из местного бюджета, в объеме, не превышающем размер соответствующих нормативных затрат, применяемых при расчете субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (для Учреждений);

4.2.9. осуществлять эксплуатационные расходы, необходимые для содержания Объекта после ввода его в эксплуатацию (приобретения), без использования на эти цели средств бюджета.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1. настоящего Соглашения, и действует до «__» _____ 20__ г.

6.2. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон и оформляется в виде Дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

7. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО	Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

8. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Учредителя	Сокращенное наименование Учреждения
_____ (подпись) / _____ (ФИО) М.П.	_____ (подпись) / _____ (ФИО) М.П.

