



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАРЫШСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 апреля 2024

г. Барыш

№ 218-А

Экз. №__

О внесении изменений (постановление от 06.04.2022 г. №184-А)

В соответствии с поручениями Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, распоряжением Губернатора Ульяновской области от 25.11.2023 «О некоторых мерах по улучшению инвестиционного климата в Ульяновской области» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Администрации МО «Барышский район» от 06.04.2022 г. №184-А «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами) при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, реконструкции объектов капитального строительства» следующие изменения:

2. Пункт 3.2.1 Административного регламента изложить в следующей редакции: «3.2.1.1. Прием и регистрация заявления о выдаче разрешения и направление его на исполнение.

1) Заявитель может подать заявление, подписанное простой электронной подписью, в форме электронного документа через Единый портал.

Возможность направления одного заявления, подписанного несколькими лицами, в электронной форме через Единый портал, отсутствует. В случае если правообладателем земельного участка являются несколько лиц, заявления подаются каждым из них в течение одного рабочего дня с момента подачи первого заявления с использованием Единого портала.

При отсутствии оснований для отказа в приёме документов, указанных в пункте 2.7 настоящего административного регламента заявление, поданное через Единый портал, автоматически регистрируется в ГИСОГД в день его получения либо на следующий рабочий день, в случае его получения после 16 часов текущего рабочего дня или в выходной (праздничный) день.

2) В случае личного обращения заявителя в орган администрации МО «Барышский район» с заявлением о предоставлении государственной услуги и документами, необходимыми для предоставления государственной услуги, указанными в пункте 2.6 настоящего административного регламента, специалист осуществляет проверку комплектности документов на предмет наличия/отсутствия оснований для отказа в приёме документов, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего административного регламента, регистрирует заявление в ГИСОГД в реестре разрешений на ввод в день его

получения либо на следующий рабочий день, в случае его получения после 16 часов текущего рабочего дня или в выходной (праздничный) день.

Заявителю, подавшему заявление о предоставлении государственной услуги, выдаётся расписка в получении заявления и прилагаемых к нему документов с указанием их перечня, даты и времени получения.

В случае выявления оснований для отказа в приёме документов, указанных в пункте 2.7 настоящего административного регламента подготавливается решение об отказе в приёме документов, и направляется заявителю способом, определенным заявителем в заявлении о выдаче разрешения на ввод, не позднее рабочего дня, следующего за днём получения такого заявления, либо выдаётся в день личного обращения за получением указанного решения.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация заявления о выдаче разрешения на ввод и прилагаемых к нему документов в ГИСОГД в реестре разрешений на ввод объектов в эксплуатацию.

3) В случае личного обращения заявителя в ОГКУ «Правительство для граждан» с заявлением о предоставлении государственной услуги и документами, необходимыми для предоставления государственной услуги, указанными в пункте 2.6 настоящего административного регламента, работник ОГКУ «Правительства для граждан» осуществляет проверку комплектности документов на предмет наличия/отсутствия оснований для отказа в приёме документов, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего административного регламента.

Регистрация заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в ОГКУ «Правительство для граждан» осуществляется посредством ГИС ОГД, в момент обращения заявителя и автоматически регистрируется в ГИСОГД в реестре разрешений на ввод объектов в эксплуатацию в день его получения либо на следующий рабочий день, в случае его получения после 16 часов текущего рабочего дня или в выходной (праздничный) день.

В случае отсутствия технической возможности направления документов в электронной форме ОГКУ «Правительство для граждан» передаёт в орган администрации МО «Барышский район» документы на бумажном носителе по реестру, в сроки, установленные соглашением о взаимодействии между ОГКУ «Правительство для граждан» и администрацией МО «Барышский район».

Заявителю, подавшему заявление о предоставлении государственной услуги, выдаётся расписка в получении заявления и прилагаемых к нему документов с указанием их перечня, даты и времени получения.».

3. В абзаце 3 пункта 3.2.1.4 слова «Разрешение на строительство либо постановление об отказе выдается заявителю специалистом с одновременной отметкой о его выдаче в исходящем журнале регистрации. Максимальный срок выполнения процедуры 1 рабочий день. Результатом административной процедуры является отметка в исходящем журнале регистрации» заменить словами «Максимальный срок выполнения процедуры 1 рабочий день. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является выдача разрешения на строительство объекта с внесением в ГИСОГД.».

4. Пункт 3.2.2.1 Административного регламента изложить в следующей редакции: «Юридическим фактом, инициирующим начало административной

процедуры, является поступление заявления в уполномоченный орган о предоставлении муниципальной услуги.

В случае личного обращения заявителя в орган администрации МО «Барышский район» с заявлением о предоставлении государственной услуги и документами, необходимыми для предоставления государственной услуги, указанными в пункте 2.6 настоящего административного регламента, специалист осуществляет проверку комплектности документов на предмет наличия/отсутствия оснований для отказа в приёме документов, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего административного регламента, регистрирует заявление в ГИСОГД в реестре разрешений на ввод в день его получения либо на следующий рабочий день, в случае его получения после 16 часов текущего рабочего дня или в выходной (праздничный) день.

Заявителю, подавшему заявление о предоставлении государственной услуги, выдаётся расписка в получении заявления и прилагаемых к нему документов с указанием их перечня, даты и времени получения.

В случае выявления оснований для отказа в приёме документов, указанных в пункте 2.7 настоящего административного регламента подготавливается решение об отказе в приёме документов, и направляется заявителю способом, определенным заявителем в заявлении о выдаче разрешения на ввод, не позднее рабочего дня, следующего за днём получения такого заявления, либо выдаётся в день личного обращения за получением указанного решения.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация заявления о выдаче разрешения на ввод и прилагаемых к нему документов в ГИСОГД в реестре разрешений на ввод объектов в эксплуатацию.

Максимальный срок выполнения процедуры составляет 1 (один) рабочий день.

5. В абзаце 4-5 пункта 3.2.2.4 слова «Результатом административной процедуры является отметка в исходящем журнале регистрации о выданном результате. Результатом административной процедуры является в журнале регистрации выдачи разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства.» заменить на слова «Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является отметка в ГИСОГД о внесении изменений в разрешение на строительство либо регистрация письма об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство в ГИСОГД в реестре разрешений на строительство.».

6. В абзаце 13 пункта 3.5.2 слова «Способом фиксации результата процедуры является соответствующая запись в журнале регистрации.» заменить на слова «Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является отметка об исправлении ранее выданного результата предоставления государственной услуги в ГИСОГД в реестре разрешений на строительство.».

7. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации муниципального образования «Барышский район» Связову Е.А.

Глава администрации

А.В. Терентьев

Кивгазова И.В.
21-1-91