

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «БАРЫШСКИЙ РАЙОН» УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

433750, г. Барыш, ул. Пионерская -6 телефакс -21-6-02

УТВЕРЖДЕН:

Председатель
Контрольно-счетной палаты
МО «Барышский район»
_____ Т. В. Фролова
« ____ » _____ 2023года

Отчет

о результатах контрольного мероприятия

по вопросу проверки законности и результативности использования средств бюджета МО «Ленинское городское поселение» за 2022 год и первое полугодие 2023 года.

1. Основание для проведения контрольного мероприятия:

пункт 2.9 плана деятельности Контрольно-счетной палаты МО «Барышский район» на 2023год, Удостоверение на право проведения контрольного мероприятия № 7 от 01.09.2023г.

2. Цель контрольного мероприятия:

проверить целевое и эффективное использование бюджетных средств в МО « Ленинское городское поселение».

Вопросы проверки:

1. Проверка учредительных документов;
2. Проверка соблюдения порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет;
3. Проверка правильности расчета фонда оплаты труда;
4. Организация и ведение бухгалтерского учета, составление бюджетной, бухгалтерской (финансовой) отчетности;
5. Управление и распоряжение муниципальным имуществом;
6. Проведение аудита в сфере закупок товаров и услуг, договорных отношений и расчетов с поставщиками.

3. Предмет контрольного мероприятия:

документальное и фактическое изучение законности и результативности отдельных финансовых и хозяйственных операций, достоверности бюджетного (бухгалтерского) учёта и бюджетной (бухгалтерской) отчётности в отношении деятельности объекта контроля.

4. Объекты контрольного мероприятия:

Администрация МО « Ленинское городского поселения» муниципального образования «Барышский район» Ульяновской области, МКУ «Управление делами» АМО « Ленинское городское поселение».

5. Проверяемый период деятельности:

2022 год и 1 полугодие 2023 года.

6. Срок проведения контрольного мероприятия:

с 01 сентября 2023 года по 30 сентября 2023года.

7. Объем средств, проверенных при проведении контрольного мероприятия: 96307,8т.руб.

8. Общая сумма нарушений составляет- 80026,3т.руб.

9. Неэффективное использование средств- 61,1т.руб.

Краткое описание выявленных нарушений:

1. Нарушения в ходе исполнения бюджета- 81,0т.руб.:

-нарушение порядка и условий оплаты труда-81,0т.руб. (п.1.2.95 группы 1 классификатора нарушений)- нарушения при расчете отпускных, денежного содержания, материальной помощи к отпуску.

2.Нарушения ведения бухгалтерского учёта, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчётности- 78598,8т.руб.:

а) нарушение требований,предъявляемых к оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта первичными учетными документами- 792,6т.руб. (пункт 2.2 группы 2 классификатора нарушений):

-списание материальных запасов производилось при отсутствии оправдательных документов по их расходованию на сумму 356,7т.руб.

-списание дизельного топлива без оправдательных документов на сумму 305,7т.руб.;

-оплата работ на сумму 24,0т.руб произведена без подписания исполнителем акта выполненных работ.;

-при отсутствии оправдательных документов,подтверждающих выполнение работ по ремонту участка канализации, произведена оплата данных работ на сумму 53,1т.руб.

-по данным бухгалтерского учета не отражено удорожание стоимости при проведении капитального ремонта участка канализации на сумму 53,1т.руб.

б) нарушение требований, предъявляемых к оформлению и ведению регистров бухгалтерского учета-54,4т.руб. (п.2.3 группы 2 классификатора нарушений)- приобретенные тракторные шины не отражены по данным бухгалтерского учета на забалансовом счете 09 «Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных».

в) нарушение общих требований к бюджетной, бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, в том числе к ее составу-11412,5т.руб.(п.2.9 группы 2 классификатора нарушений)-не проведение удорожания при ремонте автомобильных дорог, при капитальном ремонте тепловой сети,а также ошибочное отражение на балансе учреждения имущества, принадлежащего другому поселению, привело к искажению бухгалтерской отчетности на общую сумму 11412,5т.руб.

г)нарушение требований, предъявляемых к правилам ведения бюджетного (бухгалтерского) учета-66339,3т.руб.(пункт 2.11 группы 2 классификатора нарушений):

- на балансе учреждения не числятся земельные участки, закрепленные за администрацией на праве муниципальной собственности на сумму 62572,0т.руб.;

- основные средства стоимостью до 10000руб. учтены в составе основных средств на сумму 128,9т.руб.;

- приобретенные для трактора запасные части отражены в составе основных средств на сумму 44,6т.руб.;

-разница не учтенного имущества по данным бухгалтерского учета на счете 108 «Нефинансовые активы имущества казны» с данными реестра муниципального имущества составила 3501,5т.руб.;

-из-за неправильного определение средней цены материальных запасов сумма не полностью списанных материальных запасов составила 1,7т.руб.;

-не отражение системы пожарной сигнализации в составе основных средств привело к искажению бухгалтерской отчетности на сумму 90,6т.руб.

3. Нарушения при осуществлении государственных (муниципальных) закупок и закупок отдельными видами юридических лиц - 1346,5т.руб.:

- нарушения при осуществлении закупок в части обоснования выбора объекта (объектов), определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта (договора), цены контракта(договора), заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком,исполнителем), начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги - 1346,5т.руб. (п.4.22 группы 4 классификатора нарушений)- договоры заключены при отсутствии обоснования начальной(максимальной) цены контракта(договора)(отсутствуют коммерческие предложения, локально-сметные расчеты на проведение работ по спливному деревьев,калькуляция по оформлению в собственность не востребованных земельных долей составлена исходя из количества гектаров земли,а не из количества собственников долей)

4. Неэффективное использование бюджетных средств- 61,1 т.руб.

- оплата пеней по страховым взносам,административных штрафов и других финансовых санкций (п.8 Методики определения сумм неэффективного использования средств).

Выявленные в ходе контрольного мероприятия несуммовые нарушения- 38 нарушений:

1. Нарушения при формировании и исполнении бюджетов- 9 нарушений :

а)нарушение положений нормативного правового акта Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, местной администрации об особенностях реализации закона (решения) о бюджете на текущий финансовый год и на плановый период и мерах по обеспечению исполнения бюджета (за исключением нарушений, указанных в иных пунктах классификатора-1 нарушение (п.1.2.1 группы 1

классификатора нарушений)- не подготовлено и не предоставлено к проверке Постановление администрации МО «Ленинское городское поселение «Об утверждении отчета об исполнении бюджета МО «Ленинское городское поселение» за 1 полугодие 2023года».

б) нарушение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации - 2 нарушения (п.1.2.6 группы 1 классификатора нарушений)- нарушен порядок применения бюджетной классификации по капитальному ремонту участка канализации и по монтажу автоматической пожарной сигнализации.

в) нарушение порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы - 3 нарушения (п.1.2.45 группы 1 классификатора нарушений):

-бюджетные сметы не утверждены главой администрации и не подписаны гл. бухгалтером;

-первоначальные бюджетные сметы составлены без обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью смет;

-изменения в сметы не вносились.

г) нарушение порядка и условий оплаты труда, в том числе сотрудников государственных (муниципальных) органов, государственных (муниципальных) служащих, работников государственных (муниципальных) бюджетных, автономных и казенных учреждений - 1 нарушение (п.1.2.95 группы 1 классификатора нарушений)- при отсутствии в Решении Совета депутатов МО «Ленинское городское поселение» от 26.01.2012г. №1 «О структуре, предельной штатной численности, муниципальной службе в органах местного самоуправления муниципального образования «Ленинское городское поселение» утвержденного размера надбавки по ведущим должностям учреждения за особые условия муниципальной службы производилась выплата данной надбавки сотрудникам администрации.

д) не осуществление (ненадлежащее осуществление) бюджетных полномочий главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств (за исключением нарушений, указанных в иных пунктах классификатора- 1 нарушение (п.1.2.97 группы 1 классификатора нарушений)- неправомерное заключение Соглашения между администрацией МО «Ленинское городское поселение» и КУМИЗО МО «Брышский район» о передачи своих полномочий по вопросам управления и распоряжения земельными участками, находящимися в собственности поселения.

е) не осуществление (ненадлежащее осуществление) бюджетных полномочий получателя бюджетных средств (за исключением нарушений, указанных в иных пунктах классификатора)- 1 нарушение (п.1.2.100 группы 1 классификатора нарушений)- допущено увеличение кредиторской задолженности по уплате страховых взносов и оплате договоров.

2.Нарушения ведения бухгалтерского учёта, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчётности- 13 нарушений:

а) нарушение требований, предъявляемых к оформлению фактов хозяйственной жизни экономического субъекта первичными учетными документами- 8 нарушений (пункт 2.2 группы 2 классификатора нарушений):

- неверно оформлены таблицы учета использования рабочего времени с февраля по май 2022г., за декабрь 2022г., за август 2022г. табель не составлялся;
- ведомости по зачислению заработной платы на карты сотрудников не подписаны главой администрации;
- акты приема-передачи нефинансовых активов оформлялись без заполнения обязательных реквизитов;
- путевые листы на трактор не оформлялись, журнал учета выдачи путевых листов на трактор не формировался;
- журнал учета выдачи путевых листов на автомашину велся не по установленной форме;
- на время отсутствия водителя (отпуск, больничный) акт приема-передачи автотранспортного средства другому лицу не составлялся;
- данные по остаткам ГСМ в бухгалтерском учете не соответствуют данным в путевых листах;
- в актах выполненных работ по зимнему содержанию дорог указывались улицы, не закрепленные схемой, приложенной к договору, указывались одинаковые места выполненных работ в одно и тоже время разными исполнителями (формальный поход к приемке выполненных работ).

б) нарушение требований, предъявляемых к оформлению и ведению регистров бухгалтерского учета — 2 нарушения (п.2.3 группы 2 классификатора нарушений):

- несвоевременное оприходование материальных запасов привело к несвоевременному отражению данных в регистрах бухгалтерского учета;
- за октябрь 2022г. не составлен регистр бухгалтерского учета (журнал операций №4).

в) нарушение требований, предъявляемых к проведению и документальному оформлению результатов инвентаризации активов и обязательств- 3 нарушения (п. 2.4 группы 2 классификатора нарушений):

- материалы по инвентаризации основных средств и материальных запасов должным образом не оформлены;
- акты о результатах инвентаризации ф. 0504835 отсутствуют;
- установлено отсутствие инвентарных номеров на двух основных средствах.

3. Нарушения в сфере управления и распоряжения государственной (муниципальной) собственностью- 3 нарушения :

а) нарушение порядка учета и ведения реестра государственного (муниципального) имущества - 3 нарушения (п. 3.24 группы 3 классификатора нарушений):

- реестр муниципального имущества ведется с нарушениями;
- в реестре муниципального имущества отражено имущество, принадлежащее другому поселению;

- установлено расхождение бухгалтерских данных по учету имущества казны с данными реестра муниципального имущества.

4. Нарушения при осуществлении государственных (муниципальных) закупок и закупок отдельными видами юридических лиц - 13 нарушений:

а) несоблюдение порядка заключения государственного или муниципального контракта (договора) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд- 1 нарушение (п.4.4 группы 4 классификатора нарушений)-договор на монтаж пожарной сигнализации заключен не на основании Федерального закона от 5 апреля 2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ,услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

б) несоблюдение требований, в соответствии с которыми государственные (муниципальные) контракты (договоры) заключаются и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств - 1 нарушение (п.4.6 группы 4 классификатора нарушений)-из-за отсутствия лимитов бюджетных обязательств, договора на оказания услуг были заключены после фактического оказания данных услуг.

в) несоблюдение требований, в соответствии с которыми реестры закупок, осуществленных без заключения государственных или муниципальных контрактов (договоров), должны содержать следующие сведения: краткое наименование закупаемых товаров, работ и услуг; наименование и местонахождение поставщиков, подрядчиков и исполнителей услуг; цену и дату закупки - 1 нарушение (п.4.9 группы 4 классификатора нарушений)- реестр закупок за 2022 год велся с нарушениями.

г) нарушение порядка формирования контрактной службы, назначения контрактного управляющего (их отсутствие)- 1 нарушение (п.4.10 группы 4 классификатора нарушений)- в администрации городского поселения не назначен контрактный управляющий.

д) нарушения порядка формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, порядка его размещения в единой информационной системе в сфере закупок в открытом доступе - 1 нарушение (п.4.19 группы 4 классификатора нарушений)-данные, отраженные в плане-графике закупок товаров работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд на 2022 год не соответствуют утвержденным назначениям.

е) нарушения при осуществлении закупок в части обоснования выбора объекта (объектов), определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта (договора), цены контракта(договора), заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком,исполнителем), начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги- 1 нарушение (п.4.22 группы 4 классификатора нарушений)-по договорам на зимнее содержание дорог невозможно установить как формировалась начальная (максимальная) цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком.

ж) не включение в контракт (договор) обязательных условий - 1 нарушение (п.4.28 группы 4 классификатора нарушений)-в договорах на поставку автомобильных запчастей не включены обязательные условия договора.

з) нарушение условий исполнения контрактов(договоров), в т.ч. сроков исполнения, включая своевременность расчетов по контракту(договору)- 5 нарушений (п.4.44 группы 4 классификатора нарушений):

- производилась оплата авансовых платежей по договорам на зимнее содержание дорог,не предусмотренная данными договорами;

- в заключенных договорах множество нарушений по оформлению договоров;

- заказчиком нарушен срок оплаты авансового платежа,предусмотренного договором;

- исполнителем нарушен срок исполнения договора;

- нарушены сроки оплаты по двум договорам.

и)неприменение мер ответственности по контракту (договору) (отсутствуют взыскания неустойки (пени, штрафы) с недобросовестного поставщика (подрядчика, исполнителя), применение указанных мер с нарушением требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок - 1 нарушение (п.4.47 группы 4 классификатора нарушений)- не применение мер ответственности по договору за несвоевременное оказание услуг.

С учетом изложенного и на основании Положения о Контрольно-счетной палате МО «Барышский район», утвержденного Решением Совета депутатов МО «Барышский район» от 20.10.2021г. №57/212 с изменениями от 15.12.2021г. №60/219

предлагается следующее:

1. Разработать план мероприятий по устранению нарушений,отраженных в акте контрольного мероприятия;

2. Составить отчеты об исполнении бюджета МО «Ленинское городское поселение» за 1 полугодие и 9 месяцев 2023 года и утвердить их постановлением администрации МО «Ленинское городское поселение»;

3. Ведение бюджетных смет осуществлять в соответствии со ст.221 БК РФ, Приказом Минфина России от 14.02.2018 N26н (с учетом изменений) "Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений», «Порядком составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений муниципального образования «Ленинское городское поселение», утвержденного постановлением администрации МО «Ленинское городское поселение» от 15.08.2019г. №25;

4. Внести изменения в Решение Совета депутатов от 26.01.2012г. № 1 «О структуре, предельной штатной численности, муниципальной службе в органах местного самоуправления муниципального образования «Ленинское городское поселение» в части установления надбавки по ведущим должностям за особые условия муниципальной службы;

5. Табеля учета рабочего времени сотрудников оформлять в соответствии с приказом Минфина России от 30.03.2015 N 52н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методическими указаниями по их применению";

6. Вернуть в бюджет излишне начисленные суммы денежного содержания, отпускных: главе администрации МО «Ленинское городское поселение» в сумме 8857,52руб., ведущему специалисту-эксперту МО «Ленинское городское поселение» Г.Н. Богдановой в сумме 2182,70руб., администратору МКУ «Управление делами» администрации МО «Ленинское городское поселение» Рябовой Р.Н. в сумме 2270,95руб., произвести перерасчет налога на доходы с физических лиц и начисленных страховых взносов;

7. Ведомости по зачислению заработной платы на карты сотрудников подписать главой администрации;

8. Вернуть в бюджет необоснованно начисленные суммы отпускных и материальной помощи Циганову А.Н., работающему по гражданско-правовому договору в сумме 45049,41руб. и сделать перерасчет излишне начисленных страховых взносов;

9. Поставить на бухгалтерский учет земельные участки, принадлежащие администрации МО «Ленинское городское поселение» на праве муниципальной собственности;

10. Инвентаризацию имущества производить в соответствии с приказом Министерства финансов РФ от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых активов», приказа Министерства Финансов РФ от 30.03.2015г. №52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти, органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями»;

11. Акты приема-передачи нефинансовых активов оформлять в соответствии с СГС «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденного приказом Министерства финансов РФ от 31.12.2016г. № 256н;

12. Объекты основных средств стоимостью до 10000руб., отразить на забалансовых счетах;

13. Проставить отсутствующие инвентарные номера на основных средствах;

14. Автоматическую пожарную сигнализацию отразить в составе основных средств;

15. Приобретенные запасные части и сельхозшины для трактора перевести из состава основных средств и поставить на учет на забалансовый счет 09 «Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных»;

16. Во избежании искажения бухгалтерской отчетности, своевременно отражать в регистрах бухгалтерского учета приобретенные материальные запасы;

17. Оформить оправдательными документами списание хозяйственных материалов и предоставить их копии;

18. Установку светильников уличного освещения оформить оправдательными документами и предоставить из копии;

19. Списание материальных запасов производить в соответствии с Учетной политикой учреждения;

20. Списание материальных запасов для нужд учреждения оформлять подтверждающими документами (ф. 05040210, 0504230);

21. Производить оформление путевых листов на трактор в соответствии с Постановления Госкомстата от 28.11.1997 года № 78 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в автомобильном транспорте». Завести журнал учета движения путевых листов на трактор;

22. Журнал учета движения путевых листов оформить в соответствии с Постановлением Госкомстата от 28.11.1997 года № 78 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в автомобильном транспорте», на время отсутствия водителя составлять акт приема-передачи транспортного средства;

23. Списание дизельного топлива производить на основании оправдательных документов;

24. Во избежании искажения бухгалтерской отчетности, своевременно отражать в регистрах бухгалтерского учета приобретенные материальные запасы;

25. Своевременно производить записи в регистры бухгалтерского учета;

26. Ведение реестра муниципального имущества осуществлять в соответствии с Приказом Минэкономразвития России от 30.08.2011 года № 424 «Об утверждении порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества». Предоставить реестр муниципального имущества со всеми внесенными в него изменениями по объектам, указанным в акте проверки;

27. Произвести удорожание стоимости автомобильных дорог в мкр. Ипподром р.п. им. Ленина на общую сумму 4923725,66руб., по ул.Чкалова в с.Румянцево на сумму 1349524,50руб. по данным бухгалтерского учета и в реестре муниципального имущества;

28. Произвести удорожание стоимости капитального ремонта тепловой сети по ул. Молодежная в р.п. им.Ленина на сумму 5102150,40руб. по данным бухгалтерского учета и в реестре муниципального имущества;

29. По данным бухгалтерского учета провести сторнировочные записи по ошибочно отраженной стоимости имущества другого поселения;

30. Привести в соответствие данных бухгалтерского учета по учету имущества казны данным реестра муниципального имущества;

31. В соответствии со ст.38 Федерального закона РФ от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспече-

ния государственных и муниципальных нужд» назначить контрактного управляющего в сфере закупок;

32. Закупки осуществлять в соответствии с планом-графиком, своевременно вносить изменения в план-график закупок;

33. Оплату договоров производить в соответствии с условиями договора;

34. При заключении договоров по зимнему и летнему содержанию автомобильных дорог составлять локально-сметные расчеты;

35. Усилить контроль за приемкой оказываемых и выполняемых услуг и работ;

36. Оплату договоров производить на основании надлежаще оформленных первичных бухгалтерских документов;

37. Договоры для муниципальных нужд заключать в соответствии с Федеральным законом РФ от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

38. Вернуть в бюджет неправомерно израсходованные средства на капитальный ремонт участка канализации по ул. Ленина в р.п. им.Ленина в сумме 53,1т.руб.;

39. Расходы производить в соответствии с порядком применения бюджетной классификации РФ, утвержденным приказом Министерства финансов РФ от 29.11.2017г №209н «Об утверждении порядка применения классификации операций сектора государственного управления»;

40. При нарушении условий договоров применять меры ответственности;

41. В соответствии со ст.22 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» производить обоснование начальной(максимальной) цены контрактов (договоров);

42. В соответствии Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при заключении договоров указывать все обязательные условия;

43. Договоры на оказание услуг заключать только при наличии лимитов бюджетных обязательств;

44. Необоснованные расходы по оказанию услуг по оформлению невосстановленных земельных долей на сумму 1090464руб. возместить в бюджет;

45. Реестр закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов, оформлять в соответствии со ст.73 Бюджетного кодекса РФ;

46. Оплату поставленного товара, оказанных услуг производить в соответствии с условиями контрактов, договоров;

47. Провести работу по снижению кредиторской задолженности;

48. Для эффективного использования бюджетных средств не допускать несвоевременного предоставления сведений в налоговые органы ;

49. В соответствии с требованиями распоряжения Губернатора Ульяновской области от 29.03.2023 №217-р «О некоторых мерах по обеспечению неотвратимости наказания за совершение отдельных нарушений законодательства»,

за неисполнение, либо ненадлежащее исполнение возложенных должностных обязанностей, повлекшие нарушения, указанные в акте контрольного мероприятия, принять меры дисциплинарного воздействия к лицам, допустившим нарушения.

О результатах рассмотрения Представлений и принятых мерах необходимо проинформировать в течении месяца (ст.16 ФЗ от 07.02.2011г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований») Контрольно-счетную палату МО «Барышский район» до 13.11.2023г.

От главы администрации МО «Ленинское городское поселение» 12.10.2023г. получено возражение на акт проверки. Контрольно-счетной палатой МО «Барышский район» 13.10.2023г. составлено Заключение на возражение по акту проверки, которое было предоставлено главе администрации МО «Ленинское городское поселение». Других возражений или замечаний руководителя или иных уполномоченных должностных лиц на результаты данного контрольного мероприятия не предъявлено.

Председатель
Контрольно-счетной палаты
МО «Барышский район»

Т.В. Фролова