**План работы**

**Общественной палаты**

**МО «Барышский район» на II полугодие 2024 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Формы общественного контроля и планируемые мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственные за проведение** | **Примечание** |
| 1. ОБЩИЕ МЕРОПРИЯТИЯ
 |
| 1 | Прием граждан по личным вопросам | Еженедельно среда09.00-10.00 | Председатель палаты |  |
| 2 | Проведение прямой линии, горячей линии. Справедливый телефон | Еженедельносреда09.00-10.00 | Председатель палаты, члены палаты |  |
| 3 | Участие в общественных мероприятиях | По планам проведения | Председатель палаты |  |
| 4 | Взаимодействие с территориальными органами государственной власти, правоохранительными органами | Постоянно по приглашению | Председатель палаты |  |
| 5 | Участие на аппаратных и служебных совещаниях в администрации района | Каждая средас 10.00-12.00 | Председатель палаты |  |
| 6 | Участие на заседаниях Штаба по прохождению подготовке к ОЗП 2023-2024 гг. | ЕженедельноЧетверг10.00-12.00 | Председатель палаты |  |
| 7 | Участие на мероприятиях по проведению государственных и муниципальных праздников | В дни проведения | Председатель палаты |  |
| 8 | Участие на сходах граждан поселений МО «Барышский район» | По плану органов ОМСУ | Председатель и члены палаты |  |
| 9 | Участие в проведении публичного обсуждения проектов решений по вопросу их соответствия общественным интересам совместно с администрацией района и поселений | По плану органов МСУ | Председатель палаты, члены палаты |  |
| 10 | Участие на заседаниях Совета депутатов района и поселений | По плану Совета депутатов | Председатель палаты, члены палаты |  |
| 11 | Согласование решений, постановлений, распоряжений касающихся направлению деятельности комиссий общественного контроля палаты | постоянно | Председатель палаты |  |
| 12 | Сбор информации, фактов и обстоятельств по направлению деятельности комиссий общественного контроля | постоянно | Старшие комиссий |  |
| 13 | Анализ результатов контроля по направлениям проверки и рассмотрение объектов контроля на заседании Общественной палаты | 1 раз в квартал | Председатель палаты |  |
| 14 | Заседание Палаты и заслушивание руководителей структурных подразделений администрации |  |  |  |
| 14.1. Готовность образовательных учреждений к новому учебному году 14.2. Проверка школьных маршрутов14.3. Готовность РСО и УК, объектов социальной сферы к ОЗП 2024-2025 гг.14.4. Результаты уборки урожая и готовность сельхозпредприятий к зимнему содержанию скота и наличию кормов 14.5. Итоги благоустройства населённых пунктов городских и сельских поселений14.6. Итоги подготовки общественных пространств, дворовых территорий к юбилею города 14.7. Ремонт автомобильных дорог 14.8. Итоги ремонта 4 школы и очистных сооружений 14.9. Обеспечение жителей района качественной водой и проблем водоотведения и канализаций. |  | Члены общественной палаты |  |
| 15 | Принимать участие на публичных отчётах должностных лиц администрации района, городских и сельских поселений | По мере проведения | Члены общественной палаты |  |
| 16 | Размещение информации о работе Палаты на сайте администрации | Ежемесячно | Председатель палаты, секретарь |  |
| 17 | Размещение информации о работе Палаты в газете «Барышские вести» | По мере необходимости | Председатель палаты |  |

Председатель Общественной палаты

МО «Барышский район» М.А. Западнов